VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 7
06 FEBBRAIO 2024

Il giorno 06 febbraio 2024 alle ore 15.30 si riunisce nei locali della presidenza dell'IISS "PIO LA TORRE" di Palermo il Consiglio d'Istituto convocato attraverso messaggio di posta elettronica del 01/02/2024 e successiva comunicazione di variazione dell'o.d.g. del 05/02/2024, con il seguente o.d.g.:

1. Approvazione del Programma Annuale E.F. 2024

2. Determinazione criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 45c.2 D.I 129/2018 e D. A 7753/2018 regione Sicilia) e del D.Lgs 36/2023

Presiede la seduta il Presidente Sig.ra Maceli Simona. Sono presenti i seguenti consiglieri:
il Dirigente scolastico Prof.ssa Nicoletta Maria Adelaide Lipani

Componente Docenti
ALAGNA GIUSEPPE VINCENZO
ANELLO ROSANNA
FERRARO MARIA
GANCI SALVATORE
MUSSO MAURO
NOBILE LILIANA
SORIANI GUIDO

Componente Personale ATA
RANDISI MARIA

Componente Genitori
MACELI SIMONA

Componente Alunni
DOMINICI SARAH
LI VIGNI GIOVANNI
URSO ANTONINO

E' presente all'incontro il DSGA Dott.ssa Graziella Giambona, invitata alla seduta odierna dal Dirigente Scolastico, per illustrare il Programma Annuale.

Constatata la presenza del numero legale il Presidente dichiara aperta la seduta.

Il DS invita il Prof. S. Ganci a svolgere la funzione di segretario.

Si passa ad esaminare i punti all'o.d.g.

1. Approvazione del Programma Annuale E.F. 2024

Il Dirigente scolastico invita il DSGA Dott.ssa Graziella Giambona ad illustrare il programma annuale E.F. 2024, già proposto in Giunta Esecutiva nella seduta del 15.01.2024 (Verbale N. 1) che viene a far parte integrante del presente verbale e approvato dal Collegio dei revisori in data 02.02.2024. Il Consiglio di Istituto

ESAMINA I SEGUENTI DATI :

ENTRATE

Aggr.	Descrizione	Previsione
01	Avanzo di Amministrazione	859.914,28
02	Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
03	Finanziamenti dello Stato	14.847,27
04	Finanziamenti della Regione	41.094,82
05	Finanziamento da Enti locali o da altre Istituzioni	0,00
06	Contributi da privatl	0,00
12	Altre Entrate	0,00
	TOTALE ENTRATE	**915.856,37**

SPESE

	Livello 2	Descrizione	Previsione
A	**ATTIVITA'**		**290.542,90**
	A01	Funzionamento generale e decoro della scuola	43.323,31
	A02	Funzionamento Amministrativo	19.527,44
	A03	Didattica	255.977,82
	A04	Alternanza Scuola Lavoro	55.169,83
	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	64.111,92
	A06	Attività di orientamento	3.473,28
P	**PROGETTI**		**216.362,88**
R	**FONDO DI RISERVA**		2.054,82
		TOTALE SPESE	**660.001,30**
Z		Disponibilità finanziaria da Programmare	255.855,07
		TOTALE A PAREGGIO	**915.856,37**

Delibera N. 1

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATI gli interventi del Dirigente Scolastico e del DSGA e la discussione che ne è seguita;
VISTO l'art. 21 Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. D.I. 129/2018 e D.A. Regione Sicilia 7753/2018, con particolare riferimento agli artt. 5 e 19;
VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;
VISTO il Programma Annuale E.F. 2024 predisposto dal Dirigente Scolastico e riportato nell'apposita modulistica ministeriale, cui è allegata la relazione illustrativa;
VISTA la proposta della Giunta Esecutiva, giusta deliberazione n. 1 del 15/01/2024;
VISTO il parere di regolarità contabile reso dai Revisori dei Conti in data 02/02/2024 Verbale N. 1/2024;
VERIFICATO che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), adottato con deliberazione consiliare n. 2 del 22/12/2023 all'unanimità;

DELIBERA

- di approvare all'unanimità per appello nominale il Programma Annuale E.F. 2024, così come predisposto dal Dirigente, proposto dalla Giunta Esecutiva e riportato nella modulistica ministeriale modelli A, B, C, D ed E;
- di disporre la pubblicazione nel sito web dell'Istituzione Scolastica (sezione amministrazione trasparente).

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso, ai sensi dell'art 14 DPR 275/1999, da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

2. Determinazione criteri e limiti per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico (art. 45c.2 D.I 129/2018 e D. A 7753/2018 regione Sicilia) e del D.Lgs. 36/2023

Delibera N. 2

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il D.I. 129/2018 e D.A. 7753/2018 Regione Sicilia art. 45, comma 2, che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di determinare, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, i criteri e i limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali indicate negli articoli sotto riportati;
VISTA la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche, di cui al D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;
VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
CONSIDERATO che l'espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell'istituzione scolastica non può prescindere dall'ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell'ottica della piena efficacia e dell'economicità dell'azione amministrativa;

DELIBERA ALL'UNANIMITA'

Art. 1. D.I. 129/2018 e D.A. 7753/2018 Regione Sicilia art. 45, c. 2, lett. a) – Affidamento di lavori, servizi e forniture diimporto superiore a 10.000 euro

Valore della fornitura di beni, servizi, lavori e rispettive procedure negoziali

a) tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente scolastico, finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria, si uniformano nella loro realizzazione al criterio, univoco, dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 secondo le sotto riportate modalità:
   - acquisizione di beni e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro, IVA esclusa, e di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, IVA esclusa mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, fatta salva la possibilità di ricorrere a procedura negoziata o a procedura ordinaria;
   - procedura negoziata senza bando previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici per i lavori di importo inferiore a 1.000.000,00 di euro, di almeno dieci operatori economici per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000,00 di euro fino alla soglia di rilevanza europea e di almeno cinque operatori economici per i servizi e le forniture di importo pari o superiore a 140.000,00 euro fino alla soglia di rilevanza europea;

b) Il limite per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico mediante affidamento diretto è pertanto elevato a euro 139.999,99 euro per servizi e forniture e a euro 149.999,99 per lavori, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l'approvazione del Programma Annuale e successive modifiche.

Art. 1-bis - Controlli a campione, ai sensi dell'art. 52 D.lgs. 36/2023

Per le procedure di affidamento diretto, di importo inferiore a € 40.000,00, le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, con le quali gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, sono verificate attraverso controlli a campione.
A tal fine, nel mese di gennaio di ogni anno, il Direttore SGA procede a sorteggiare il 20. % di tutte le dichiarazioni, relative a detti affidamenti diretti, rese nel periodo da gennaio a dicembre dell'anno precedente.

Art. 2 - D.I.28 agosto 2018, n. 129 art. 45 c. 2 lettera b) – Contratti di sponsorizzazione

1. La stipula dei contratti di sponsorizzazione può essere disposta dal Dirigente scolastico nel rispetto delle seguenti condizioni:
   a. in nessun caso è consentito concludere contratti in cui siano possibili forme di conflitto di

interesse tra l'attività pubblica e quella privata;

b. non è consentito concludere accordi di sponsorizzazione con soggetti le cui finalità ed attività siano in contrasto, anche di fatto, con la funzione educativa e culturale della Scuola;

c. non è consentito concludere contratti di sponsorizzazione con soggetti che svolgono attività concorrente con la Scuola.

2. Nella scelta degli sponsor si accorda la preferenza a quei soggetti che per finalità statutarie e per attività svolte abbiano dimostrato particolare attenzione ai problemi dell'infanzia e dell'adolescenza.
3. Le clausole che determinano il contenuto del contratto devono specificare:

a) descrizione dettagliata degli obblighi di promozione pubblicitaria gravanti sul soggetto sponsorizzato;
b) durata del contratto;
c) ammontare del corrispettivo e delle modalità di pagamento;
d) descrizione dettagliata del logo/segno che dovrà essere diffuso.

Art. 3 – D.I. 28 agosto 2018, n. 129, art. 45 c.2 lettera h) – Contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività

a) Per i contratti di prestazione d'opera si fa riferimento all'art. 7, comma 6, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ed alla Circolare 11 marzo 2008, n. 2 della Funzione Pubblica che ne ha fornito l'interpretazione nonché uno schema di regolamento.
b) Dopo l'approvazione del Piano triennale dell'offerta Formativa, il Dirigente scolastico individua le attività per le quali, dopo avere verificato l'impossibilità di ricorrere, mediante interpelli interni, al personale in servizio provvisto delle necessarie competenze e disponibile, può decidere il ricorso a collaborazioni esterne, dandone informazione con avvisi di selezione da pubblicare sul proprio sito web all'albo della Scuola – sezione "Amministrazione trasparente".
c) Gli incarichi da affidare sono quelli relativi alle attività da realizzare nell'ambito del PTOF i cui impegni di spesa sono deliberati nel Programma annuale.
d) Se oggetto dell'incarico è l'espletamento delle funzioni di RSPP e del medico competente deve essere integralmente rispettato quanto previsto dal D.lgs. 81/2008, rispettivamenteagli artt. 32 e 38.
e) Gli avvisi indicano modalità e termini per la presentazione delle domande, i titoli che saranno valutati (anche attraverso Commissioni appositamente costituite), la documentazione da produrre, i criteri attraverso i quali avviene la comparazione, nonché l'elenco dei contratti che si intendono stipulare. Per ciascun contratto deve essere specificato:
   a. l'oggetto della prestazione
   b. la durata del contratto: termini di inizio e conclusione della prestazione
   c. il luogo della prestazione
   d. il compenso per la prestazione
f) Compensi
   Il limite massimo dei compensi orari non può superare la cifra di € 51,65 al lordo delle ritenute a carico del prestatore d'opera e al netto di eventuale IVA e di oneri a caricodell'Amministrazione.

Art. 4 - D.I. 28 agosto 2018, n. 129, art. 45 c.2 lettera i) - Partecipazione a progetti internazionali

1. La partecipazione a progetti internazionali è ammessa se rientranti nelle finalità educative e formative proprie dell'Istituto e se inseriti nell'ambito del PTOF.
2. Il Dirigente scolastico, acquisita la deliberazione del Collegio docenti anche su impulso del dipartimento competente per la specifica progettazione, sottoscrive l'accordo di collaborazione e/o di partecipazione, dando successiva informazione al Consiglio d'istituto dell'avvenuta autorizzazione e dell'importo del finanziamento daiscrivere al Programma annuale nell'apposito aggregato.
3. Nel caso siano necessarie previsioni di spesa (benché rimborsabili dai fondi europei o privati) relative alla partecipazione degli studenti o all'accoglienza di terzi per programmi di visite e di scambi internazionali, l'adesione al progetto deve esserepreventivamente deliberata dal Consiglio di istituto.
4. La partecipazione di alunni e minori al progetto dovrà essere autorizzata dagli esercenti la responsabilità genitoriale. Nell'autorizzazione dovranno essere indicati gli obblighi e le responsabilità a carico degli stessi in caso di scambi, viaggi, attività extra scolastiche.

Terminati i punti all'O.d.G.,letto, approvato e sottoscritto il presente verbale, la seduta è tolta alle ore 16.40.

Il Segretario
Prof. Salvatore Ganci

Il Presidente
Sig.ra Simona Maceli

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Nicoletta Maria Adelaide Lipani